

Согласовано:
МКУ ДО Бобровская ДЮСШ
В.В. Уразанов
« » 2021 г.



Утверждаю
директор ГБПОУ ВО «ХЛК им. Г. Ф.
Морозова
А. М. Матвеев
01.09.2021 г.

Одобрено:
МО общего гуманитарного и социально-
экономического цикла
Председатель И.В. Баркова Е.В. Баркова
01.09.2021 г

Согласовано

Методист
Е.В. Хрулева Е.В. Хрулева
01.09.2021 г.

Разработчики: Петриков И.И., преподаватель ГБПОУ ВО «ХЛК им. Г.Ф. Морозова».

Программа рекомендована методическим объединением общего гуманитарного и социально-экономического цикла государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Воронежской области «Хреновской лесной колледж имени Г.Ф. Морозова»

Протокол № «1» от «01» сентября 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт программы производственной практики	3
II. Результаты освоения программы производственной практики	4
III. Тематический план и содержание программы производственной практики	6
IV. Условия реализации программы производственной практики	8
V. Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики	10

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура, разработанной в соответствии с ФГОС СПО, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Организация отдыха и оздоровления обучающихся» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Определять цели и задачи, планировать отдых обучающихся и их оздоровление во время каникул.

ПК 4.2. Проводить тематические лагерные смены, летние школы в период каникул.

1.2 Цели и задачи производственной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля и прохождения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- разработки учебно-методических материалов (рабочих программ деятельности отряда, тематических планов) на основе примерных программ конкретного детского оздоровительного лагеря, особенностей отряда/группы.;
- осуществления профессиональной деятельности в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий;
- использования системы возможных педагогических воздействий в условиях ДОЛ, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей и подростков.

уметь:

- определять педагогические цели и задачи организации отдыха обучающихся и их оздоровления, тематических лагерных смен, летних школ;
- составлять план организации тематических дней и тематических смен с учетом возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные формы, методы и приемы организации отдыха и оздоровления обучающихся, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;

знать:

- нормативно-правовое обеспечение, регламентирующее деятельность учителя в период организации отдыха и оздоровления обучающихся;
- возможности организаций отдыха обучающихся и их оздоровления, тематических лагерных смен, летних школ;
- особенности организации самоуправления в организации отдыха и оздоровления детей;
- логику развития смены, методику организации тематических дней и тематических смен;
- педагогические возможности игры;

- основные формы, методы и приемы организации отдыха и оздоровления обучающихся по различным направлениям воспитания.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики:

Всего - 36 часов.

Дифференцированный зачет по производственной практике.

II. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом прохождения производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) «Организация отдыха и оздоровления обучающихся», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Определять цели и задачи, планировать отдых обучающихся и их оздоровление во время каникул.
ПК 4.2	Проводить тематические лагерные смены, летние школы в период каникул.
ОК.1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК.2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК.3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК.4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК.5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК.6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК.7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК.8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК.9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК.10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК.11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

III. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ «ОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ»

Коды профессиональных компетенций	Наименование профессионального модуля (ПМ), МДК и тем учебной практики	Содержание учебного материала	Объем часов
ПМ 04 Организация отдыха и оздоровления обучающихся			
МДК 04.01. Организация отдыха и оздоровления обучающихся			
ПК 4.1 - 4.2	Ознакомление с детским лагерем	Цели и задачи работы лагеря, летней пед. практики, особенности детского лагеря. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность ДОЛ, Техника безопасности и охрана жизни и здоровья детей в условиях ДОЛ (инструктаж).	6
ПК 4.1 - 4.2 ПК 4.1 - 4.2	Организация жизнедеятельности и досуга детей в разновозрастном отряде	Создание отрядов, выбор органов самоуправления. Подготовка отрядных уголков, оформление отрядного листа	6
		Подготовка праздников и проведение конкурсов и состязаний. Проведение игровых практикумов	6
ПК 4.1 - 4.2	Организация туристско-краеведческой деятельности в условиях ДОЛ и экологического воспитания детей	Подготовка и проведение туристических походов, экскурсий, экологических квестов и др.	6
ПК 4.1 - 4.2	Отрядная физкультурно-оздоровительная работа	Зарядки, трассы, спортивные состязания, праздники здоровья и др.	6
ПК 4.1 - 4.2	Рефлексия мероприятий. Оформление отчета о практике		6
ИТОГО			36

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Виды работ на производственной практике:

- создать отряд, сформировать в данном отряде органы самоуправления;
- подготовить и оформить отрядные уголки, оформить отрядный лист;
- подготовить отряд к открытию и закрытию лагеря (название, девиз, песня, отчетное выступление);
- организовать отрядную физкультурно-оздоровительную работу (зарядки, трассы, спортивные состязания,);
- подготовить и провести методический день (КТД);
- подготовить и провести тематический праздник с конкурсами и состязаниями;
- подготовить и провести игровые практикумы;
- осуществить оформительскую работу в лагере (подготовить экспресс-газеты, стенды, выставки работ и др.)

IV. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Программа производственной практики реализуется студентами самостоятельно по договорам с образовательными учреждениями. Производственная практика реализуется на объектах, которые позволяют студентам приобрести необходимый практический опыт и профессиональные навыки.

4.2. Информационное обеспечение обучения:

Основная литература:

1. Вайндорф-Сысоева М.Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учеб.пособие для СПО. - М.: Юрайт, 2016. – 160с.

Электронные ресурсы:

1. Информационный ресурс для вожатых МетодВики "Летний лагерь" - Режим доступа: <http://summercamp.ru/index.php/>
2. Вожатский виртуальный клуб «Вожатики» - Режим доступа: <http://vozhatiki.ru/>
3. Информационный ресурс для вожатых "Вожатый.ру" - Режим доступа: <http://vozhatyi.ru/>
4. Информационно-методический портал "Дополнительное образование" - Режим доступа: <http://dopedu.ru/>
5. Информационно-методический журнал "Внешкольник" - Режим доступа: <https://vneshkolnik.su/>

4.3. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика по профессиональному модулю проводится после изучения междисциплинарного курса «Организация отдыха и оздоровления обучающихся», прохождения учебной практики по договорам с образовательными организациями. Практика проводится в объеме 36 часов на 2 курсе. Программу производственной практики студенты выполняют под руководством руководителя практики от образовательной организации согласно календарно-тематическому плану и видам работ.

По итогам прохождения практики студенты оформляют следующие документы:

- дневник производственной практики;
- отчет о производственной практике.

Контроль и оценка прохождения производственной практики оформляется документами, заверенными подписью руководителей практики от предприятия и колледжа и печатью организации:

- аттестационный лист;
- характеристика деятельности студента по освоению общих компетенций.

V. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики осуществляется преподавателем профессионального цикла и руководителем практики от образовательной организации в процессе проверки отчета о практике, заполнения аттестационного листа и характеристики деятельности студента по освоению общих и профессиональных компетенций.

Результаты обучения (освоенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
создать отряд, сформировать в данном отряде органы самоуправления;	защита отчета о практике, анализ аттестационного листа, диф. зачет
подготовить и оформить отрядные уголки, оформить отрядный лист;	защита отчета о практике, анализ аттестационного листа, диф. зачет
подготовить отряд к открытию и закрытию лагеря (название, девиз, песня, отчетное выступление);	защита отчета о практике, анализ аттестационного листа, диф. зачет
организовать отрядную физкультурно-оздоровительную работу (зарядки, трассы, спортивные состязания.);	защита отчета о практике, анализ аттестационного листа, диф. зачет
подготовить и провести методический день (КТД);	защита отчета о практике, анализ аттестационного листа, диф. зачет
подготовить и провести тематический праздник с конкурсами и состязаниями;	защита отчета о практике, анализ аттестационного листа, диф. зачет
подготовить и провести игровые практикумы;	защита отчета о практике, анализ аттестационного листа, диф. зачет
осуществить оформительскую работу в лагере (подготовить экспресс-газеты, стенды, выставки работ и др.)	защита отчета о практике, анализ аттестационного листа, диф. зачет