

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«ХРЕНОВСКОЙ ЛЕСНОЙ КОЛЛЕДЖИМ. Г.Ф.МОРОЗОВА»

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ 02 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
профессионального цикла
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
15.02.08 Технология машиностроения

с. Слобода
2021 г.

СОГЛАСОВАНО
ООО «Воронежсельмаш»
АО «Учебный центр профессиональной
подготовки»
Генеральный директор
_____ Д.Д. Шарафиев



УТВЕРЖДАЮ
ГБОУ ВО
«Воронежский политехнический
колледж им. Г.Ф. Морозова»
Директор
_____ А.М. Матвеев



ОДОБРЕНО
МО профессионального цикла
УГ спец. 15.00.00 «Машиностроение»,
09.00.00 Информатика и вычислительная техника
Председатель _____ Кашенко М.А.

Методист _____ Е.В. Хрулева

СОДЕРЖАНИЕ

Название разделов	стр.
1. Паспорт программы производственной практики	4
2. Результаты освоения производственной практики	5
3. Структура и содержание производственной практики	6
4. Условия реализации производственной практики	7
5. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики	9

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля «Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения» является частью программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ ВО «ХЛК им. Г.Ф.Морозова» по специальности СПО 15.02.08 Технология машиностроения (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.2.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.

ПК.2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК.2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области машиностроения и металлообработки при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи производственной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании и организации работы структурного подразделения;
- участия в руководстве работой структурного подразделения;
- участия в анализе процесса и результатов деятельности подразделения;

уметь:

- рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- мотивировать работников на решение производственных задач;
- управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;

знать:

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов;
- принципы делового общения в коллективе.

1.3. Количество часов на освоение производственной практики: 144 ч.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) «Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК.2.1	Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения
ПК.2.2	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
ПК.2.3	Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения
ОК.1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК.2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК.3	.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК.4	Осуществлять поиск и пользование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК.5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК.6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК.7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК.8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК.9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Перечень видов работ производственной практики профессионального модуля

№ п/п	Содержание работ	Количество часов	Коды ПК
МДК.02.01. Планирование и организация работы структурного подразделения			
1	- участие в планировании работы структурного подразделения	24	ПК.2.1
2	- участие в организации работы подразделения	30	ПК.2.1, ПК.2.2
3	- участие в управление работой структурного подразделения	30	ПК.2.2
4	- анализ процесса работы структурного подразделения	30	ПК.2.3
5	- анализ результатов деятельности структурного подразделения.	30	ПК.2.3
	Всего	144	

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

3.2. Тематический план производственной практики ПМ.02

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание материала производственной практики профессионального модуля	Объем часов
1	2	3
Раздел I. Структура, организация производства и труда подразделения		
МДК. 02. 01.		
Планирование и организация работы структурного подразделения	Выполнение работ по планированию работы структурного подразделения.	24
Тема 1.1. Структура машиностроительного производства	Выполнение работ по организации работы подразделения.	30
Тема 1.2. Организация вспомогательного и обслуживающего производства	Выполнение работ по управление работой структурного подразделения.	30
Тема 1.3. Организация труда на машиностроительном предприятии	Изучение процесса работы структурного подразделения.	30
Тема 1.4. Основные категории управления	Изучение результатов деятельности структурного подразделения.	30
Тема 1.5. Цикл менеджмента		
Тема 1.6. Руководство организацией как социальной системой		
Тема 1.7. Показатели технико-экономического планирования		
Тема 1.8 Издержки производства и себестоимость продукции		
Тема 1.9 Экономическая эффективность технических решений		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Производственная практика по модулю «Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения». Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Экономики отрасли и менеджмента».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Экономики отрасли и менеджмента»:

- рабочие столы и стулья для обучающихся;
- рабочий стол и стул для преподавателя;
- доска классная;
- комплекты учебно-наглядных пособий;
- компьютер;
- мультимедийное оборудование.

Оборудование мастерских и рабочих мест мастерских:

1. Слесарной:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- станки: настольно-сверлильные, заточные и др.;
- набор слесарных инструментов;
- набор измерительных инструментов;
- приспособления;
- заготовки для выполнения слесарных работ.

2. Механической:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- станки: токарные, фрезерные, сверлильные, заточные, шлифовальные;
- наборы инструментов;
- приспособления;
- заготовки.

3. Участок станков с ЧПУ:

- станки с ЧПУ;
- технологическая оснастка;
- наборы инструментов;
- заготовки.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику. Практика проводится концентрированно на машиностроительных предприятиях города

Цель и вид работ	Учебный объект, рабочие места
участие в планировании работы структурного подразделения	Рабочие места
участие в организации работы подразделения	Рабочие места
участие в управление работой структурного подразделения	Рабочие места
анализ процесса работы структурного подразделения	Рабочие места
анализ результатов деятельности структурного подразделения	Рабочие места

4.2. Информационное обеспечение обучения.

Основные источники:

1. Феофанов А.Н. Организация деятельности подчиненного персонала: учебник для СПО /А.Н. Феофанов, Т.Г. Гришина. – М.: Академия, 2018. – 192с. - (электронное издание)
2. Басовский Л. Е. Экономика отрасли: Учебное пособие. – ИНФРА-М, 2013.- 145 с.
3. Булавинцева И.А. Машиностроительное производство. Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. – М.: Academia (Академпресс), 2010. – 176 с.
4. Васильцов В.С., Васильцова В. М., Вайс Е.С., Вайс Т. А. Планирование на предприятии: Учебное пособие. – М.: КноРус, 2011. – 336 с.
5. Горюшкин А. А., Кривенков А. В., Новицкий Н. И. Техничко-экономические показатели работы предприятий: Учебно-метод. пособие. – Минск.: ТетраСистемс, 2010. – 272 с.
6. Грибов В. Д., Грузинов В. П., Кузьменко В. А. Экономика организации (предприятия): Учебное пособие для студентов СПО. – М.: КноРус, 2011. – 408 с.
7. Иванов И. Н. Экономика промышленного предприятия: Учебник. – М.: Инфра-М, 2011. – 395 с.
8. Касаев Б.С., Тебекин А.В. Менеджмент организации. Учебник для ВУЗов. – М.: КноРус, 2010. – 408 с.
9. Миронов М. Г., Загородников С. В. Экономика отрасли (машиностроение): Учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2005. – 320 с.
10. Шепеленко Г. И. Экономика, организация и планирование производства на предприятии: Учебное пособие. – Ростов н/Д: Феникс МарТ, 2010. – 600 с.

Дополнительные источники:

1. Воронин В.П. Машиностроительное производство. - М.: Высшая школа, 2001.
2. Ипатов М.И. Организация машиностроительного производства. – М.: Высшая школа, 1988.
3. Казначевская Г.Б. Менеджмент: Учебник./ Ростов н/Д: «Феникс», 2000.- 352с.
4. Лапытова М.М. Управление персоналом. Практикум.- М.: Издательство Московского Государственного горного университета, 2003г.-51с.
5. Чечевицына Л. Н., Терещенко О. Н. Практикум по экономике предприятия. – Ростов н/Д.: Феникс, 2008. – 350 с.
6. Экономика предприятия: Тесты, задачи, ситуации / под ред. Горфинкеля В. Я., Чернышова Б. Н.: Учебное пособие. – М.: Юнити, 2009. – 335 с.

Интернет ресурсы:

<http://www.ecsocman.edu.ru/>

<http://www.aup.ru>

4.3 Производственная практика для получения профессиональных навыков по профессиональному модулю «Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения» проводится на машиностроительном предприятии.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1 Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.	- определение типа производства;	Проверка и оценка выполнения практического занятия Квалификационный экзамен по ПМ
	- определение назначения подразделений и служб машиностроительного предприятия;	Контрольное тестирование Проверка и оценка выполнения практического занятия Квалификационный экзамен по ПМ
	- обоснование выбора рационального способа изготовления заготовки;	Проверка и оценка выполнения практического занятия Контрольная работа Квалификационный экзамен по ПМ
	- определение длительности технологического цикла и изображение схематически движение предметов труда;	Проверка и оценка выполнения практического занятия Контрольная работа Квалификационный экзамен по ПМ
	- определение основных параметров поточных линий;	Проверка и оценка выполнения практического занятия Контрольная работа Квалификационный экзамен по ПМ
	- изложение этапов проведения работ по технической подготовке производства;	Контрольная работа
	- определение назначения вспомогательных и обслуживающих производств	Проверка и оценка выполнения практического занятия Квалификационный экзамен по ПМ
	- выполнение расчетов, связанных с организацией рабочего места.	Проверка и оценка выполнения практического занятия Квалификационный экзамен по ПМ
ПК 2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения	- демонстрация навыков принятия и реализации управленческих решений;	Проверка и оценка выполнения практического занятия Квалификационный экзамен по ПМ
	- демонстрация навыков управления конфликтами, стрессами и рисками;	Проверка и оценка выполнения практического занятия Квалификационный экзамен по ПМ
	- формулирование	Проверка и оценка выполнения

	различных методов мотивации работников.	практического занятия Квалификационный экзамен по ПМ
ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.	- определение производственной программы;	Проверка и оценка выполнения курсовой работы Квалификационный экзамен по ПМ
	- планирование количества рабочих мест и их загрузки;	Проверка и оценка выполнения курсовой работы Квалификационный экзамен по ПМ
	- определение потребности в площадях;	Проверка и оценка выполнения курсовой работы Квалификационный экзамен по ПМ
	- определение стоимости основных фондов и их амортизации;	Проверка и оценка выполнения курсовой работы Квалификационный экзамен по ПМ
	- определение потребности в материальных затратах на производство продукции;	Проверка и оценка выполнения курсовой работы Квалификационный экзамен по ПМ
	- планирование энергетических затрат;	Проверка и оценка выполнения курсовой работы Квалификационный экзамен по ПМ
	- планирование годового фонда оплаты труда;	Проверка и оценка выполнения курсовой работы Квалификационный экзамен по ПМ
	- определение текущих затрат на производство и реализацию продукции;	Проверка и оценка выполнения курсовой работы Квалификационный экзамен по ПМ
	- определение выручки от реализации и порога рентабельности;	Проверка и оценка выполнения курсовой работы Квалификационный экзамен по ПМ