

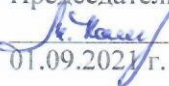
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«ХРЕНОВСКОЙ ЛЕСНОЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Г.Ф. МОРОЗОВА»

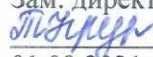
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА


ПОО.03 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КАРЬЕРА

общеобразовательного цикла
программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

с. Слобода
2021 г.

Одобрено
МО профессионального цикла
УГ спец. 15.00.00 Машиностроение и
09.00.00 «Информатика и вычислительная техника»
Председатель
 М.А. Кащенко
01.09.2021 г.

Утверждаю
Зам. директора по учебной работе
 Т.Г. Круподерова
01.09.2021 г.

Согласовано
Методист
 Е.В. Хрулева
01.09.2021 г.

Разработчик: Матузова С.В. - преподаватель ГБПОУ ВО «ХЛК им Г.Ф.Морозова»

Программа рекомендована методическим объединением профессионального цикла укрупненной группы специальностей 15.00.00. Машиностроение государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Воронежской области «Хреновской лесной колледж имени Г.Ф. Морозова»
Протокол заседания № 1 от «01» сентября 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.Паспорт рабочей программы дисциплины	4
2. Структура и содержание дисциплины	6
3.Условия реализации дисциплины	13
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Профессиональная карьера»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины «Профессиональная карьера» составлена на основе учебного плана программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), входящей в состав укрупнённой группы профессий 15.00.00 Машиностроение.

Дисциплина «Профессиональная карьера» относится к дисциплинам, предлагаемым ГБПОУ ВО «ХЛК им Г.Ф. Морозова» для обучения студентов по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) в части освоения соответствующих общих компетенций. (ОК).

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке рабочих по профессиям: газорезчик; газосварщик; электросварщик ручной сварки.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Профессиональная карьера» является дисциплиной по выбору студентов, предлагаемая ГБПОУ ВО «ХЛК им Г.Ф. Морозова». Она изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ППКРС по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)).

Дисциплина дает возможность расширения видов деятельности выпускника, в частности ориентироваться на современном рынке труда и осуществить подготовку к профессиональной карьере для обеспечения его конкурентоспособности в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями образования.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является усвоение теоретических знаний в области психологической готовности к трудовой деятельности, приобретение умений применять эти знания.

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение основных занятий в области о видах и последствиях безработицы;
- изучение теории и практики поведения в конфликтных ситуациях;
- рассмотрение методологических основ поведения в процессе трудоустройства;
- приобретение умений оформлять деловые документы;
- овладение умениями и практическим опытом поиска рабочего места.

С целью овладения соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения дисциплины должен:

иметь практический опыт:

-составления деловой документации: резюме, сопроводительное письмо, благодарственное письмо;

уметь:

- ориентироваться в ситуации на рынке труда своего региона;
- определять профессиональную направленность собственной личности;
- находить источники информации о вакансиях рабочих мест;
- составлять профессиональный план и программу профессионального самовоспитания;
- учитывать тип темперамента личности в профессиональном самоопределении и построении карьеры;
- подготавливать объявление и резюме; сопроводительные и благодарственные письма;

- эффективно проходить собеседование при поступлении на работу;
- формулировать индивидуальные мотивы и определять варианты построения своей профессиональной карьеры;
- находить способы разрешения конфликтных ситуаций в коллективе.

знать:

- понятие, функции, элементы рынка труда, методы поиска вакансий;
- перечень ключевых компетенций для будущей профессии;
- психические особенности и эмоциональную составляющую личности работника;
- способы построения отношений с людьми разного типа;
- понятие «адаптация», виды профессиональной адаптации;
- понятие «карьера», виды карьеры;
- требования делового этикета.

Результатом освоения дисциплины является овладение обучающимися видами общих компетенций (ОК) :

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента - 55 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 36 часов;
- самостоятельной работы студента 19 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	55
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	14
контрольные работы	не предусмотрено
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	19
в том числе:	
работа с учебниками и учебными пособиями (основная и дополнительная литература)	5
чтение конспектов занятий	4
работа с методическими пособиями, составленными преподавателем	2
поиск информации в сети Интернет	2
решение задач	2
оформление презентации по теме	2
повторение учебного материала	2
Промежуточная аттестация в форме тестирования	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Профессиональная карьера»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1	2	3
Введение	Содержание дисциплины и её задачи. Связь с другими дисциплинами. Значение дисциплины для подготовки квалифицированных рабочих кадров в условиях многообразия различных форм собственности.	2
Раздел 1. Занятость как жизненная проблема		8
Тема 1.1. Базовые понятия о рынке труда	Экономическая природа рынка труда. Принципы формирования рынка труда. Структура современного рынка труда РФ. Внешний и внутренний рынки труда. Спрос на рынке труда. Трудовые услуги. Факторы формирования предложения на рынке труда. Региональные особенности рынка труда. Понятие занятости трудоспособного населения. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Виды занятости. Плюсы и минусы трудовой занятости. Формирование заработной платы на рынке труда.	2
	Самостоятельная работа. - чтение конспектов занятий; - поиск информации в сети Интернет и анализ востребованности рынка труда в разрезе профессии; - изучение степени востребованности профессии сварщик на региональном рынке труда; - подготовка сообщения на тему «Виды занятости»	2
Тема 1.2. Современная ситуация трудоустройства молодежи	Несовпадение интересов работодателей, возможностей и запросов молодежи. Профессиональное обучение и профессиональная пригодность. Высвобождение рабочей силы, его причины в регионе. Безработица. Виды безработицы. Динамика безработных среди молодежи. Социально-профессиональная мобильность.	2
	Самостоятельная работа. - чтение конспектов занятий; - изучение ситуации на рынке труда молодежи по газетным объявлениям и информации в сети Интернет; - оформление презентации по теме «Безработица»	2
Раздел 2. Самопознание. Профессия и карьерная стратегия		18
Тема 2.1. Мир профессионального труда. Профессиональное самоопределение.	Определение понятия «профессия», современный мир профессий, тенденции в его развитии. Классификация профессий, предложенная Е.А.Климовым. Основные типы профессий, их характеристика. Формы и ступени образования. Профессиональные намерения и профессиональный план. Человеческие возможности, ведущие к профессиональному успеху. Интересы, склонности и возможности личности в профессиональном выборе. Предмет и средства труда в профессиональной деятельности. Цели профессионального труда. Проблемность трудовых ситуаций. Коллективность трудового процесса. Самостоятельность и ответственность в профессиональной деятельности. Понятие профессионализма. Стадии профессионализации. Удовлетворённость работой. Качества профессионала. Условия профессионального труда.	2

	<p>Практические занятия. Профессиональная диагностика, профессиональная пригодность. Анализ своей будущей профессии в контексте психологических признаков труда. Составление профессиограммы сварщика.</p>	2
	<p>Самостоятельная работа. - изучить свои жизненные ценности с помощью теста Милтона Рокича; - составить профессиональный план или программу профессионального самовоспитания; - провести анализ рейтинга самых популярных мужских и женских профессий (гендерный аспект); - изучить свои личностные качества, влияющие на профессионализацию.</p>	2
Тема 2.2. Психические особенности и эмоциональная составляющая личности работника	<p>Свойство нервной системы в профессиональной деятельности. Личность и ее структура. Индивидуально-типологические особенности личности: типы темперамента, жизненная позиция, характер, организаторские способности. Успешность профессиональной деятельности и темперамент. Эмоциональные состояния личности. Развитие эмоциональной устойчивости. Волевые качества и профессия. Психологические аспекты малых групп и коллективов: классификация и стадии развития групп, формальные и неформальные группы. Трудовой коллектив, его структура и стадии развития. Социально-психологический климат в коллективе.</p>	2
	<p>Практические занятия. Определение типа темперамента личности, его характеристика. Диагностика темпераментных характеристик (по методике Айзенка).</p>	2
	<p>Самостоятельная работа. - работа с учебниками и учебными пособиями (основная и дополнительная литература); - чтение конспектов занятий; - поиск информации в сети Интернет и составление презентации по теме; - изучение приемов работы над собой, способствующих формированию и укреплению волевых качеств.</p>	2
Тема 2.3. Планирование карьеры	<p>Мотивы труда. Условия развития личностного потенциала. Интеллектуальные способности и успешность профессионального труда. Творчество в труде. Понятие «карьера» в узком и широком смысле. Карьера, личностное развитие и самоопределение человека. Типология карьеры (вертикальная, горизонтальная, профессиональная, должностная и др.). Этапы карьеры и мотивы карьерного роста. Профессиональная карьера и здоровье.</p>	2
	<p>Практические занятия. Проведение самооценки своих сильных и слабых сторон и составление личного баланса успехов и неудач. Самоанализ и составление шкалы своих умений и способностей. Определение вариантов построения своей профессиональной карьеры.</p>	2
	<p>Самостоятельная работа. - подготовка сообщения по темам «Причины, побуждающие работника к построению карьеры», «Деловая карьера на Западе»; - составление мультимедиа презентации по теме «Иллюстрации к профессии», по которой студенты заканчивают обучение; - подбор афоризмов и высказываний о жизни, карьере, успехе в жизни и профессиональной деятельности.</p>	2

Раздел 3. Трудоустройство и профессиональная деятельность как процесс		27
Тема 3.1. Трудоустройство как условие саморазвития	<p>Проблемы, стоящие перед соискателем. Этапы и эффективные способы поиска работы. Каналы распространения сведений о себе: объявление, помощь знакомых, электронные СМИ, работа с сайтами, печатные СМИ, распространение по каналам профессиональных и общественных организаций, массовая («веерная» рассылка) собственными силами. Государственные службы занятости населения (пособие по безработице, профессиональное обучение, консультации, поиск вакансий на бирже труда). Типы кадровых агентств.</p> <p>Цели написания резюме. Виды и структура резюме. Ошибки при составлении резюме. Правила составления сопроводительных и благодарственных писем. Предварительные телефонные переговоры с потенциальным работодателем.</p> <p>Правила подготовки к собеседованию.Характеристика и виды собеседований. Стрессовое собеседование. Поведение на собеседовании. Вопросы, которые могут задавать на собеседовании. Типичные ошибки, допускаемые при собеседовании. Самопрезентация. Основные способы самопрезентации. Препятствия для эффективной самопрезентации.</p> <p>Практические занятия. Составление объявления о поиске работы и собственного резюме с учетом специфики работодателя.Анализ готовых резюме. Составление сопроводительного и благодарственного письма. Деловая игра. Учебное собеседование при трудоустройстве. Собеседование при трудоустройстве. «Самопрезентация» - проведение диалога с работодателем в модельных условиях (ответы на «неудобные вопросы»).</p> <p>Самостоятельная работа. - составление своей характеристики в качестве ресурса будущего молодого специалиста; - сбор и анализ информации о вакансиях рабочих мест в регионе по специальности, составление списка потенциальных работодателей; - изучение значения позы тела на результат при собеседовании</p>	<p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>
Тема 3.2. Правовые аспекты трудоустройства и увольнения	<p>Кадровые службы. Привлечение, отбор и оценка персонала. Порядок приема на работу. Понятие, содержание и подписание трудового договора (контракта). Основные права и обязанности работника и работодателя при приеме на работу. Особенности прохождения испытательного срока. Адаптация: сущность, проблемы, виды, время адаптации. Степень адаптации сотрудников к трудовой деятельности, в том числе в нестандартных ситуациях. Структура процесса адаптации молодых специалистов к работе на предприятии. Благоприятный режим и условия труда. Планирование работы. Обучение сотрудников. Аттестация. Процедура и причины увольнения работников.</p> <p>Практические занятия. Изучение правил заключения трудового договора. Определение общих прав и обязанностей работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу и увольнении (решение ситуативных задач).</p>	<p>2</p> <p>2</p>

	<p>Самостоятельная работа.</p> <ul style="list-style-type: none"> - исследовать свою трудовую мотивацию. - составить алгоритм собственной адаптации к профессиональной деятельности в организации; - заполнить образцы кадровых документов (личный листок по учету кадров, личная карточка); - провести анализ типичных ошибок при заполнении кадровой документации. 	2
Тема 3.3. Конфликты в трудовой деятельности	<p>Трудовой коллектив, его структура и стадии развития. Социально-психологический климат в коллективе. Конфликты в коллективе как органическая составляющая жизни организации. Сущность и классификация конфликтов: внутриличностный, межличностный, между личностью и группой, межгрупповой. Причины возникновения конфликтов. Стадии развития конфликта. Типичные конфликтные ситуации. Правила поведения в конфликте. Методы управления конфликтами. Последствия конфликтов: функциональные и дисфункциональные. Стресс. Природа стресса, методы борьбы.</p>	2
	<p>Практические занятия.</p> <p>Определение типа конфликта из предложенных заданий. Изучение способов разрешения конфликтных ситуаций в коллективе. Оценка степени подверженности стрессу и стремления войти в конфликт. Разработка способов выхода из стрессовых ситуаций после конфликта.</p>	2
	<p>Самостоятельная работа.</p> <p>работа с учебниками и учебными пособиями (основная и дополнительная литература);</p> <ul style="list-style-type: none"> - чтение конспектов занятий; - поиск информации в сети Интернет; - повторение учебного материала, подготовка к тестированию; - изучение методов после стрессового взаимодействия 	5
Тема 3.4. Деловой этикет	<p>Организационная культура и деловой этикет. Соблюдение делового этикета. Правила этики служебных отношений. Имидж делового человека. Эффективное и рациональное использование времени. Развитие коммуникативных качеств личности.</p> <p>Профессия и общение. Деловое общение, его характеристика. Невербальные средства общения. Язык мимики и жестов. Техники активного слушания. Эффективное взаимодействие с руководителем и коллегами по работе.</p>	2
	Тестирование	
		Максимальная нагрузка,
		в том числе:
		обязательная нагрузка
		самостоятельная работа
		55
		36
		19

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины предусматривает наличие учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект таблиц, плакатов по разделам программы;
- доска магнитная.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор, интерактивная доска, презентации (слайды) по темам учебной дисциплины.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Матузова С.В. Профессиональная карьера: учебное пособие на электронном носителе. – Слобода: ХЛК, 2019.

Дополнительные источники:

1. Твоя профессиональная карьера Т38, учеб. для общеобразоват. учреждений/ П.С. Лернер, Г.Ф. Михальченко, А.В. Прудило и др.; под ред. С.Н. Чистяковой. 5 –е изд. 10-е изд.– М: Просвещение, 2010. – 159 с.
2. Драчева Е.Л. Менеджмент: учебник для студентов учреждений СПО / Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. – 15 изд., стер. – М.: Академия, 2014. – 304с.
3. Веснин В.Р. Основы менеджмента: учебник.- Москва: Проспект, 2015. – 320 с.
4. Максименко Г.Б. Менеджмент: Учебное пособие. – 3-е изд., перераб. И доп. – М.:Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2008.
5. Сухов В.Д. Основы менеджмента: учебное пособие для нач. проф. образования – М.: Изд.центр «Академия», 2008. – 192 с.

Интернет ресурс:

1. "Правовая Азбука" молодежи в вопросах и ответах http://www.garant.ru/student/law_abc.htm
2. <http://trudvsem.ru/> "Работа в России" - информационный сайт Роструда
3. <http://www.proforientator.ru>
4. <http://www.mkc.ampirk.ru>
5. <http://www.students.ru>
6. <http://www.profosvita.org.ua>
7. <http://jjobs.ru/> Общероссийская база вакансий
8. <http://blanker.ru>
9. Электронная многопрофильная биржа труда для молодежи СПб <http://www.embit.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
ориентироваться в ситуации на рынке труда своего региона	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, проверка самостоятельной работы, аудиторная проверка, тестирование
определять профессиональную направленность собственной личности	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, проверка самостоятельной работы, аудиторная проверка, тестирование
находить источники информации о вакансиях	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, проверка самостоятельной работы, аудиторная проверка, тестирование
составлять профессиональный план и программу профессионального самовоспитания	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, проверка самостоятельной работы, аудиторная проверка, тестирование
учитывать тип темперамента личности в профессиональном самоопределении и построении карьеры	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, проверка самостоятельной работы, аудиторная проверка, тестирование
подготавливать объявление и резюме; сопроводительные и благодарственные письма	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, проверка самостоятельной работы, аудиторная проверка, тестирование
эффективно проходить собеседование при поступлении на работу	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, проверка самостоятельной работы, аудиторная проверка, тестирование
формулировать индивидуальные мотивы и определять варианты построения своей профессиональной карьеры	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, проверка самостоятельной работы, аудиторная проверка, тестирование
находить способы разрешения конфликтных ситуаций в коллективе	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, проверка самостоятельной работы, аудиторная проверка, тестирование
Знания	
понятие, функции, элементы рынка труда, методы поиска вакансий	устный опрос, проверка самостоятельной работы, тестирование
перечень ключевых компетенций для будущей профессии	устный опрос, проверка самостоятельной работы, тестирование
психические особенности и эмоциональную составляющую личности работника	устный опрос, проверка самостоятельной работы, тестирование
способы построения отношений с людьми разного типа	устный опрос, проверка самостоятельной работы, тестирование
понятие «адаптация», виды профессиональной адаптации	устный опрос, проверка самостоятельной работы, тестирование
понятие «карьера», виды карьеры	устный опрос, проверка самостоятельной работы, тестирование
требования делового этикета	устный опрос, проверка самостоятельной работы, тестирование